

Departamento de Negocios e Industria
División de Vivienda de Nevada
Formulario T2: Declaración jurada de transferencia sin venta

Nombre del solicitante/Nombre de la empresa: _____ / _____

Correo electrónico del solicitante: _____

Número de teléfono del solicitante: _____

Método preferido de contacto para preguntas: Correo postal Teléfono Correo electrónico

SECCIÓN 1. TIPO DE TRANSACCIÓN E INFORMACIÓN DE LA ESTRUCTURA:

Importante:

Use la información exacta de su título actual o de una búsqueda de título desde nuestro sitio web al completar el formulario.

Tipo de transacción:

- Entrega voluntaria (**solo** por parte del propietario al parque de viviendas prefabricadas)
- Donación (por parte del parque de viviendas prefabricadas)
- Declaración de transferencia (por parte del acreedor prendario garantizado/titular del gravamen)

Información de la estructura:

Año: _____ Fabricante: _____ Modelo: _____

N.º de serie: _____ Tamaño: _____

Dirección física de la estructura

Calle: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Nombre del titular actual del título que aparece en el título:

Información del acreedor prendario registrada en el título: *Coloque aquí la información de los acreedores prendarios.*

-
- Ninguno (proceda a la Sección 2)
-

Revisión del formulario: 11/2025

¿Tiene preguntas? Envíenos un correo electrónico a titles@housing.nv.gov
o llámenos al 775-684-2940.

Formulario T2: Declaración jurada de transferencia sin venta

N.º de serie:

Página | 1

SECCIÓN 2. NUEVO TITULAR DEL TÍTULO: *Coloque los nombres legales de los propietarios que aparecerán en el nuevo título.*

Propietario 1: _____

Propietario 2: _____

Propietario 3: _____

Si hay más de un propietario, seleccione una opción de titularidad apropiada. Si no se selecciona ninguna, el título se emitirá con “o” entre los nombres por defecto.

Copropietarios con derecho de supervivencia (JTROS)

y

o

¿Cómo le gustaría recibir su nuevo título? Correo postal Correo electrónico (solo copia electrónica)

Dirección postal: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

SECCIÓN 3. BENEFICIARIO: *Si desea nombrar o cambiar un beneficiario para esta estructura, complete la siguiente sección. Si no desea agregar un beneficiario, seleccione “Ninguno”.*

Seleccione la acción requerida:

Agregar Eliminar Ninguno (proceda a la Sección 4)

Coloque los nombres legales de los beneficiarios que aparecerán en el nuevo título:

Beneficiario 1: _____
(Primer nombre) (Segundo nombre) (Apellido)

Beneficiario 2: _____
(Primer nombre) (Segundo nombre) (Apellido)

Beneficiario 3: _____
(Primer nombre) (Segundo nombre) (Apellido)

Beneficiario 4: _____
(Primer nombre) (Segundo nombre) (Apellido)

Revisión del formulario: 11/2025

¿Tiene preguntas? Envíenos un correo electrónico a titles@housing.nv.gov
o llámenos al 775-684-2940.

N.º de serie:

Formulario T2: Declaración jurada de transferencia sin venta

Página | 2

SECCIÓN 4. NUEVO ACREDOR PRENDARIO: *Coloque aquí los nombres de los nuevos acreedores prendarios.*

Ninguno (proceda a la Sección 5)

Nombre del acreedor prendario: _____

Dirección de correo electrónico: _____

Dirección postal: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

SECCIÓN 5. NOMBRAMIENTO DE FIDEICOMISO Y PODERES: *Si la estructura está en un fideicomiso o se va a colocar en un fideicomiso, el fiduciario o fiduciario sucesor deben completar esta sección.*

La estructura no está en un fideicomiso (proceda a la Sección 6)

Para los fiduciarios:

Yo/nosotros, _____ declaro/declaramos que me/nos han nombrado como fiduciario/fiduciarios de:

y que tengo/tenemos las facultades otorgadas como fiduciario/fiduciarios para firmar la transferencia de la estructura descrita anteriormente. Yo/nosotros, como fiduciario/fiduciarios, aceptamos de forma conjunta e individual mantener indemne a la División de Vivienda de Nevada y eximirla, junto con el Estado de Nevada, de toda responsabilidad relacionada con la emisión del título de dicha estructura, como se mencionó anteriormente.

Para los fiduciarios sucesores:

Yo/nosotros, _____ declaro/declaramos que me/nos han nombrado como fiduciario sucesor/fiduciarios sucesores de:

y que tengo/tenemos las facultades otorgadas como fiduciario sucesor/fiduciarios sucesores para firmar la transferencia de la estructura descrita anteriormente. Yo/nosotros, como fiduciario/fiduciarios sucesor(es), aceptamos de forma conjunta e individual mantener indemne a la División de Vivienda de Nevada y eximirla, junto con el Estado de Nevada, de toda responsabilidad relacionada con la emisión del título de dicha estructura, como se mencionó anteriormente.

SECCIÓN 6A. ENTREGA POR PARTE DEL PROPIETARIO:

El parque de viviendas prefabricadas adquirió la estructura de la **Sección 1** a través de una entrega voluntaria del propietario titulado de la estructura:

_____ (Nombre del titular registrado)

La estructura se entrega a:

_____ (Nombre del parque de viviendas prefabricadas)

Revisión del formulario: 11/2025

¿Tiene preguntas? Envíenos un correo electrónico a titles@housing.nv.gov
o llámenos al 775-684-2940.

N.º de serie:

Formulario T2: Declaración jurada de transferencia sin venta

Página | 3

Si la estructura se considera subestándar según las leyes de Nevada, el propietario del parque no transferirá el título hasta que se corrijan las condiciones subestándares.

SECCIÓN 6B. DONACIÓN POR PARTE DEL PARQUE DE VIVIENDAS PREFABRICADAS:

La estructura mencionada en la **Sección 1** se obtuvo a través de una venta por gravamen o transferencia del Certificado de Propiedad, y ambas partes afirman que no se ha recibido ni pagado compensación alguna por la estructura:

(Nombre del parque de viviendas prefabricadas)

La estructura se entrega a:

(Nombre del beneficiario de la estructura prefabricada)

SECCIÓN 6C. DECLARACIÓN DE TRANSFERENCIA POR PARTE DEL ACREDITOR PRENDARIO:

(Nombre del acreedor prendario)

Es el acreedor prendario y posee un interés de garantía en la estructura indicada en la **Sección 1**.

El propietario registrado de la estructura indicada en la **Sección 1** es: _____
(Titular actual del título)

y ha incurrido en el incumplimiento de su obligación garantizada con la estructura descrita en la **Sección 1**.

Yo/nosotros he/hemos ejercido mis/nuestros recursos posteriores al incumplimiento respecto del bien dado en garantía.

Como resultado del ejercicio de dichos recursos posteriores al incumplimiento, _____
(Nuevo propietario)

ha adquirido los derechos de _____
en la estructura. _____
(Titular actual del título)

Los nombres legales del acreedor prendario y del nuevo titular del título son:

(Nombre en letra de imprenta del acreedor prendario) / (Firma)

(Nombre en letra de imprenta del nuevo titular del título) / (Firma)

SECCIÓN 6D. DECLARACIÓN JURADA:

Las declaraciones que se incluyen en la presente son para el fin específico de inducir a la División a emitir un certificado de titularidad. Yo/nosotros asumiré/asumiremos, pagaré/pagaremos por completo, cumpliré/cumpliremos y resolveré/resolveremos todo gravamen, reclamación o impedimento revelado en la presente y cualquier otro que se demuestre que existe sobre dicha estructura, e indemnizaré/indemnizaremos y mantendré/mantendremos indemne a dicha División y al Estado de Nevada a cuenta de la emisión de dicho certificado de titularidad sobre la estructura mencionada, como se indicó anteriormente.

(Firme únicamente ante un notario)

Firmas y certificación notarial del titular del título

(Firma del titular del título en registro)

(Firma del titular adicional del título en registro)

Estado de _____ Condado _____

Suscrito y jurado ante mí,

(Nombre del notario público)

el día _____ de _____ de 20_____ por

(Nombre en letra de imprenta de la parte que comparece ante el notario)

(Firma del notario público)

(Sello del notario público)

SECCIÓN 7. FIRMA DEL NUEVO PROPIETARIO DEL TÍTULO: *Esto es obligatorio.*

(Firma) Fecha: _____

SECCIÓN 8. APROBACIÓN DEL CONDADO: *Esto es obligatorio. Las presentaciones sin aprobación serán devueltas.*

(Firma del asesor del condado) Fecha: _____ Para el año fiscal _____

Formulario T2: Instrucciones del formulario

Propósito: Use este formulario para documentar una transferencia de título sin una venta tradicional. Se aplican tarifas. Puede visitar el sitio web de la División para consultar el listado vigente de tarifas ([Viviendas de Nevada](#)). Envíe el formulario completo rápidamente después de realizar el pago.

Paso 1: Completar el formulario

- Escriba el nombre del solicitante, la empresa (si corresponde), el correo electrónico y el número de teléfono, y seleccione el método de contacto preferido.

Sección 1 – Tipo de transacción e información de la estructura

- Seleccione el tipo de transacción aplicable: entrega voluntaria, donación o declaración de transferencia.
- Incluya detalles de la estructura: el año, el fabricante, el modelo, el número de serie, el tamaño y la ubicación física.
- Detalle los nombres que aparecen en el título actual y los acreedores prendarios. Escriba “Ninguno” si no corresponde.

Sección 2 – Nuevos titulares del título

- Escriba los nombres legales completos.
- Seleccione una opción de titularidad si hay más de un propietario:
 - **JTWROS** = copropietarios con derecho de supervivencia
 - **Y** = todos deben actuar juntos
 - **O** = cualquier propietario puede actuar solo (por defecto)
- Incluya el correo electrónico, el teléfono, el método preferido de contacto/envío y la dirección de envío.

Sección 3 – Beneficiario (si corresponde)

- Seleccione “Aregar”, “Eliminar” o “Ninguno”.
- Escriba hasta cuatro beneficiarios con sus nombres legales completos.

Sección 4 – Nuevo acreedor prendario (si corresponde)

- Proporcione el nombre del acreedor prendario, el correo electrónico y la dirección de envío. Escriba “Ninguno” si no corresponde.

Sección 5 – Fideicomiso (si corresponde)

- Solo para estructuras en un fideicomiso.
- Los fiduciarios/fiduciarios sucesores deben confirmar la autoridad para transferir y eximir al estado de responsabilidad.

Sección 6 – Declaración jurada

- El vendedor ratifica la venta y el monto.
- **Debe firmarse frente a un notario.**

Sección 7 – Firma del comprador

- El nuevo propietario debe firmar y colocar la fecha.
- **Obligatorio.**

Sección 8 – Aprobación del condado (obligatorio)

- El asesor del condado debe confirmar que los impuestos están pagados (del 1 de julio al 30 de junio).

Paso 2: Enviar el formulario con el comprobante de pago

Correo electrónico (preferido): submissions@housing.nv.gov

Correo postal:

Nevada Housing Division
Attn: Title Processing
1830 E. College Parkway, Suite 200
Carson City, NV 89706

Revisión del formulario: 11/2025

¿Tiene preguntas? Envíenos un correo electrónico a titles@housing.nv.gov
o llámenos al 775-684-2940.

Formulario T2: Declaración jurada de transferencia sin venta

Página | 6